

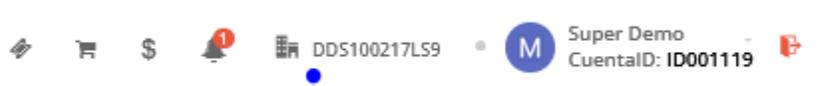


MANUAL PARA USUARIO

**RENOVAR
SELLOS DEL SAT
EN EL PERFIL
FISCAL CLOUD**

1. SUBIR SELLOS AL PERFIL.

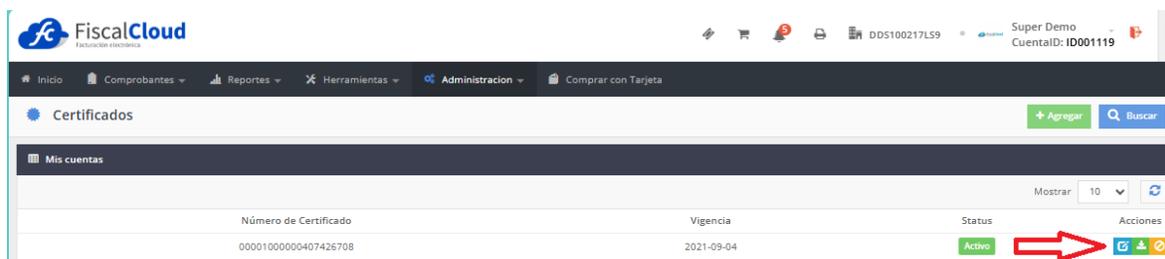
Primero debe seleccionar el RFC correspondiente en la parte superior de su perfil:



Una vez seleccionado el RFC vaya a:

Administración > Catálogos > Facturación > Certificados

Localice el certificado vencido y sobre este mismo de click en el botón azul "editar"



Es importante verificar que los archivos a subir sean los correctos.

Los archivos solicitados son:

- Certificado de Sello Digital.
- Llave privada.
- Contraseña correspondiente a la E.firma. *(Se recomienda escribirla de manera manual).*

Archivos de la Firma Electrónica FIEL, No se deben subir.

Para más información consulte el siguiente enlace:

<https://fiscalcloud.mx/manual/cfdi/diferencia-sellos-csd-fiel>

2. ACTUALIZAR LAS SERIES DE FACTURACIÓN.

Una vez se realice el paso anterior, las series de facturación que estaban registradas con el certificado vencido, se actualizarán de manera automática.

Para validar vaya al apartado de:

Administración > Catálogos > Facturación > Series

Al verificar sus series, el N° de certificado debe corresponde al reciente que subió.

Serie	Folio Inicial	Folio Final	Folio Actual	No. de Certificado	Comprobante	Status	Default	Acciones
XSADFOS	150	1000	321	00001000000508896239	Carta Porte	Activo		 
a	312	1500	375	00001000000508896239	Comercio Exterior CFDI	Activo		 
aeroC	1	1000	15	00001000000508896239	Complemento Aereolinea	Activo		 

Si estas no se actualizaron, puede realizar el proceso de manera manual:

1. Dando click en el botón azul "editar"

Serie	Folio Inicial	Folio Final	Folio Actual	No. de Certificado	Comprobante	Status	Default	Acciones
XSADFOS	1	1000	127	00001000000508896239	Carta Porte	Activo		 
a	177	1500	310	00001000000508896239	Comercio Exterior CFDI	Activo		 

2. En el apartado de *Certificado* deberá seleccionar el vigente

Editar Serie

Serie * Tipo CFDI *

Folio Inicial # Folio Final #

Certificado *

Selecciona un certificado

- 00001000000407426708 - Vig. 2021-09-04
- 00001000000508896239 - Vig. 2025-09-03**
- 30001000000300023708 - Vig. 2021-05-17
- 30001000000400002447 - Vig. 2023-06-17

3. Por último, guarde los cambios.



www.fiscalcloud.mx

Tel/ WhatsApp: (442) 670 1143

Correo Electrónico: info@fiscalcloud.mx